

# Entreprise et Association (BUT 3, Laon et Soissons)

# Carrières juridiques (Laon et Soissons)

# Compétences

Le titulaire du B.U.T (Bachelor Universitaire de Technologique) «Carrières Juridiques» se veut un assistant professionnel polyvalent. De par ses solides connaissances en droit associées à des connaissances en informatique, en fiscalité, en comptabilité, en gestion, en économie, en langue, il se doit d'être rapidement compétent, efficace et opérationnel.

L'objectif est de favoriser l'esprit d'analyse, le sens des responsabilités, en développant des méthodes de travail universitaires mais également professionnelles, et d'acquérir les connaissances et le raisonnement juridique nécessaires pour intégrer rapidement le marché du travail ou poursuivre des études en Master de droit ou en Master pro.

La scolarité intègre un stage au sein d'une entreprise ou d'une administration. Ce stage doit à la fois permettre aux étudiants de mettre en application les connaissances acquises durant les trois années de formation et de se confronter aux besoins de l'entreprise.

# Organisation

### Modalités de l'alternance

Alternance en contrat d'apprentissage uniquement à partir de la 3ème année de BUT sur les 3 parcours

# Contrôle des connaissances

Les UE sont acquises dans le cadre d'un contrôle continu intégral. Celui-ci s'entend comme une évaluation régulière pendant la formation reposant sur plusieurs épreuves.

L'évaluation des ME comporte au moins une note de devoirs surveillés (DS) et/ou de travaux dirigés (TD) et/ou de travaux pratiques (TP). Le contrôle des connaissances peut s'effectuer sous différentes formes selon les matières; il est assuré par les enseignants et concerne toutes les disciplines.

# Modalités de formation

FORMATION INITIALE

FORMATION CONTINUE

EN ALTERNANCE

# Informations pratiques

### Lieux de la formation

Institut Universitaire de Technologie de l'Aisne (site de Laon) Institut Universitaire de Technologie de l'Aisne (site de Cuffies-Soissons)

# Volume horaire (FC)

2400

# Contacts Formation Initiale

SECRETARIAT\_Scolarite\_IUT\_Ais ne\_CJ

03 23 26 25 92

secretariat-cj@u-picardie.fr

Les notes et résultats sont communiqués régulièrement aux étudiants. En cas de contestation dûment argumentée, une demande devra être formulée auprès de l'enseignant concerné dans les huit jours ouvrables après la communication des résultats.

# Responsable(s) pédagogique(s)

Thierry Vachet

 $\underline{thierry.vachet@u-picardie.fr}$ 

# **Programmes**

# Plus d'informations

Institut Universitaire de Technologie de l'Aisne (site de Laon)

2 rue Pierre Curie 02000 Laon France

https://iut-aisne.u-picardie.fr/

VETMiroir (pour annexe)	Volume horaire	СМ	TD	TP	ECTS
Bonus Optionnel BUT 1 Semestre 1					
Bonus Optionnel BUT 1 Semestre 2					
Compétence 1 Piloter - Niveau 1					16
UE 11					8
Portfolio	8		8		
R1-10 Expression et communication 1	18		18		
R1-11 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 1	24		24		
R1-12 Projet personnel et professionnel 1	10		10		
R1-13 Stratégies d'apprentissage et de réussite 1	8		8		
R1-1 Structure et fonctionnement des organisations et RSE	24		24		
R1-2 Comptabilité générale 1	33		33		
R1-3 Méthodologie juridique : Niveau 1	24		24		
R1-9 Outils numériques et de communication 1	15		15		
SAE1-1 Fonctions et activités juridiques, comptables, financ	18	6	12		
UE 21					8
Portfolio	8		8		
R2-10 Expression et communication 2	22,5		22,5		
R2-11 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 2	26,3		26,3		
R2-12 Projet personnel et professionnel 2	12		12		

R2-13 Stratégies d'apprentissage et de réussite 2	10		10	
R2-1 Enjeux économiques et sociaux	26,3		26,3	
R2-2 Comptabilité générale 2	35,8		35,8	
R2-3 Méthodologie juridique : Niveau 2	15		15	
R2-4 Conduite de projet	9		9	
R2-9 Outils numériques et de communication 2	22,5		22,5	
SAE2-1 Contribution juridique, comptable, fiscale et/ou orga	38	13	25	
Compétence 2 Conseiller - Niveau 1				16
UE 12				8
Portfolio				
R1-10 Expression et communication 1				
R1-11 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 1				
R1-12 Projet personnel et professionnel 1				
R1-13 Stratégies d'apprentissage et de réussite 1				
R1-3 Méthodologie juridique : Niveau 1				
R1-4 Organisation judiciaire	20	20		
R1-5 Introduction générale au droit	35	25	10	
R1-6 Droit des personnes et de la famille	34	24	10	
R1-9 Outils numériques et de communication 1				
SAE1-2 Formulation d'un conseil juridique, comptable, financ	18	6	12	
UE 22				8
Portfolio				
R2-10 Expression et communication 2				
R2-11 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 2				
R2-12 Projet personnel et professionnel 2				
R2-13 Stratégies d'apprentissage et de réussite 2				
R2-3 Méthodologie juridique : Niveau 2				
R2-5 Droit des contrats	42	30	12	
R2-6 Droit du numérique	21	21		

R2-9 Outils numériques et de communication 2				
SAE2-1 Contribution juridique, comptable, fiscale et/ou orga				
Compétence 3 Sécuriser - Niveau 1				16
UE 13				8
Portfolio				
R1-10 Expression et communication 1				
R1-11 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 1				
R1-12 Projet personnel et professionnel 1				
R1-13 Stratégies d'apprentissage et de réussite 1				
R1-4 Organisation judiciaire				
R1-7 Droit constitutionnel 1	35	25	10	
R1-8 Institutions publiques 1	12	12		
R1-9 Outils numériques et de communication 1				
SAE1-3 Sécurisation d'activités d'une organisation	18	6	12	
UE 23				8
Portfolio				
R2-10 Expression et communication 2				
R2-11 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 2				
R2-12 Projet personnel et professionnel 2				
R2-13 Stratégies d'apprentissage et de réussite 2				
R2-2 Comptabilité générale 2				
R2-6 Droit du numérique				
R2-7 Droit constitutionnel 2	42	30	12	
R2-8 Institutions publiques 2	16	16		
R2-9 Outils numériques et de communication 2				
SAE2-2 Mise conformité organisation dans environ jur eco soc	38	13	25	
Compétence 4 Rédiger - Niveau 1				12
UE 14				6
Portfolio				

R1-10 Expression et communication 1				
R1-11 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 1				
R1-12 Projet personnel et professionnel 1				
R1-13 Stratégies d'apprentissage et de réussite 1				
R1-3 Méthodologie juridique : Niveau 1				
R1-5 Introduction générale au droit				
R1-6 Droit des personnes et de la famille				
R1-9 Outils numériques et de communication 1				
SAE1-4 Rédaction professionnelle au sein d'une organisation	18	6	12	
UE 24				6
Portfolio				
R2-10 Expression et communication 2				
R2-11 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 2				
R2-12 Projet personnel et professionnel 2				
R2-13 Stratégies d'apprentissage et de réussite 2				
R2-3 Méthodologie juridique : Niveau 2				
R2-5 Droit des contrats				
R2-7 Droit constitutionnel 2				
R2-8 Institutions publiques 2				
R2-9 Outils numériques et de communication 2				
SAE2-2 Mise conformité organisation dans environ jur eco soc	38	13	25	

VETMiroir (pour annexe)	Volume horaire	СМ	TD	TP	ECTS
Bonus Optionnel BUT 2 Semestre 3					
Bonus Optionnel BUT 2 Semestre 4					
Compétence 1 Piloter - Niveau 2					16
UE 31					8
Portfolio	6		6		
R3-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 3	30		30		
R3-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels					

R3-11 Projet personnel et professionnel	8		8	
R3-1 Comptabilité et finance d'entreprise et d'association	33		33	
R3-4 Droit commercial	34	24	10	
R3-8 Outils numériques et de communication	18		18	
R3-9 Expression et Communication	18		18	
SAE3-1 Contribution aux activités de pilotage et de conseil	45	15	30	
UE 41				8
Portfolio	4		4	
R4-1 Comptabilité et finance d'entreprise et d'association 2	27,5		27,5	
R4-5 Outils numériques et de communication	10		10	
R4-6 Expression et Communication	15		15	
R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4	20		20	
R4-8 Projet personnel et professionnel	4		4	
SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga	22	4	18	
Stage BUT2				
Compétence 2 Conseiller - Niveau 2				16
UE 32				8
Portfolio				
R3-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 3				
R3-11 Projet personnel et professionnel				
R3-3 Droit social 1	34	24	10	
R3-7 Droit fiscal 1	24		24	
R3-8 Outils numériques et de communication				
R3-9 Expression et Communication				
SAE3-1 Contribution aux activités de pilotage et de conseil				
UE 42				8
Portfolio				
R4-2 Fondamentaux du droit des sociétés et des				

R4-5 Dutils numériques et de communication R4-6 Expression et Communication R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Nivoau 4 R4-8 Projet personnel et professionnels : Nivoau 4 R4-8 Projet personnel et professionnels : Nivoau 5 SAL4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga Stage BUT2 Compétence 3 Sécuriser - Nivoau 2 Ib US 33 R3-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels Nivoau 3 R3-10 Projet personnel et professionnel R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle R3-5 Droit pénal R3-6 Dutils numériques et de communication R3-9 Expression et Communication R4-3 Assistance prise de décision relative prévention risq R4-4 Droit fiscal 2 R4-4 Droit fiscal 2 R4-5 Dutils numériques et de communication R4-6 Putils numériques et de communication R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Nivoau 4 R4-8 Projet personnel et professionnel SAL4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga Stage BUT2 Compétence 4 Rédiger - Niveau 2	associations	28	20	8	
R4-7 Anglois appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAL4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2  Compétence 3 Sécuriser - Niveau 2  18  8  Portfolio  R3-10 Anglois appliqué aux domaines professionnels Niveau 3  83-10 Anglois appliqué aux domaines professionnels Niveau 3  R3-10 Projet personnel et professionnel  R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle  R3-5 broit pénal  R3-8 Cutils numériques et de communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  UE 43  B Portfolio  R4-6 Projet personnel et communication  R4-7 Anglois appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stege BUT2	R4-5 Outils numériques et de communication				
Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2  Compétence 3 Sécuriser - Niveau 2  LE 33  Portfolio  R3-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 3  R3-10 Trojet personnel et professionnel  R3-10 Projet personnel et professionnel  R3-10 Projet personnel et professionnel  R3-2 Proit de la responsabilité civile extracontractuelle  R3-5 broit pénal  25  18  7  R3-8 Cutils numériques at de communication  R4-9 Expression et Communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  DE 43  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  20  20  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	R4-6 Expression et Communication				
SAE4-1 Cestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2  Compétence 3 Sécuriser - Niveau 2  It 8  B  Portfolio  R3-10 Anglois appliqué aux domaines professionnels Niveau 3  R3-11 Projet personnel et professionnel  R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle  R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle  R3-5 Droit pénal  R3-8 Outlis numériques et de communication  R3-9 Expression et Communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  UE 43  B Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  R4-5 Quitils numériques et de communication  R4-5 Expression et Communication  R4-7 Anglois appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Expression et Communication  R4-7 Anglois appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Expression et Communication  R4-7 Anglois appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Expression et Communication  R4-7 Anglois appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Expression et Communication  R4-7 Anglois appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Expression et Communication  R4-7 Anglois appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Expression et Communication					
Stage BUT2  Compétence 3 Sécuriser - Niveau 2  LE 33  Portfolio  R3-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 3  R3-11 Projet personnel et professionnel  R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle  34  24  10  R3-5 Droit pénal  25  18  7  R3-8 Outils numériques et de communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  UE 43  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  20  20  20  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Cestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	R4-8 Projet personnel et professionnel				
Compétence 3 Sécuriser - Niveau 2  UE 33  8  Portfolio  R3-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 3  R3-11 Projet personnel et professionnel  R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle  R3-5 Droit pénal  R3-6 Droit pénal  R3-8 Outils numériques et de communication  R3-9 Expression et Communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  UE 43  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  20  20  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2					
Portfolio  R3-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 3  R3-11 Projet personnel et professionnel  R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle  R3-5 Droit pénal  R3-6 Droit pénal  R3-8 Outils numériques et de communication  R3-9 Expression et Communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  UE 43  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  20  20  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	Stage BUT2				
Portfolio R3-I0 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 3 R3-I1 Projet personnel et professionnel R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle R3-5 Droit pénal R3-8 Outils numériques et de communication R3-9 Expression et Communication SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq UE 43 Portfolio R4-4 Droit fiscal 2 20 20 20 R4-5 Outils numériques et de communication R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4 R4-8 Projet personnel et professionnel SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga Stage BUT2	Compétence 3 Sécuriser - Niveau 2				16
R3-10 Anglois appliqué aux domaines professionnels Niveau 3  R3-11 Projet personnel et professionnel  R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle  R3-5 Droit pénal  R3-6 Droit pénal  R3-8 Outils numériques et de communication  R3-9 Expression et Communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  UE 43  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  20  20  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	UE 33				8
Niveau 3  R3-II Projet personnel et professionnel  R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle  R3-4 Droit pénal  R3-5 Droit pénal  R3-6 Droit pénal  R3-8 Outils numériques et de communication  R3-9 Expression et Communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  UE 43  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	Portfolio				
R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle  R3-5 Droit pénal  R3-6 Droit pénal  R3-8 Outils numériques et de communication  R3-9 Expression et Communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  UE 43  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2					
R3-5 Droit pénal 25 18 7  R3-8 Outils numériques et de communication  R3-9 Expression et Communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq 15 30  UE 43 8  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2 20 20  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	R3-11 Projet personnel et professionnel				
R3-8 Outils numériques et de communication  R3-9 Expression et Communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  UE 43  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  20  20  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	R3-2 Droit de la responsabilité civile extracontractuelle	34	24	10	
R3-9 Expression et Communication  SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  UE 43  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  20  20  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	R3-5 Droit pénal	25	18	7	
SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq  UE 43  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  20  20  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	R3-8 Outils numériques et de communication				
risq 45 15 30  UE 43 8  Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2 20 20  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	R3-9 Expression et Communication				
Portfolio  R4-4 Droit fiscal 2  20  20  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2		45	15	30	
R4-4 Droit fiscal 2  R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	UE 43				8
R4-5 Outils numériques et de communication  R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels: Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	Portfolio				
R4-6 Expression et Communication  R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	R4-4 Droit fiscal 2	20		20	
R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	R4-5 Outils numériques et de communication				
Niveau 4  R4-8 Projet personnel et professionnel  SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga  Stage BUT2	R4-6 Expression et Communication				
SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga Stage BUT2					
orga Stage BUT2	R4-8 Projet personnel et professionnel				
Compétence 4 Rédiger - Niveau 2	Stage BUT2				
	Compétence 4 Rédiger - Niveau 2				12
UE 34 6	UE 34				6

Portfolio				
R3-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 3				
R3-11 Projet personnel et professionnel				
R3-6 Droit administratif	34	24	10	
R3-8 Outils numériques et de communication				
R3-9 Expression et Communication				
SAE3-1 Contribution aux activités de pilotage et de conseil				
SAE3-2 Assistance prise de décision relative prévention risq				
UE 44				6
Portfolio				
R4-3 Contrats spéciaux	28	20	8	
R4-5 Outils numériques et de communication				
R4-6 Expression et Communication				
R4-7 Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4				
R4-8 Projet personnel et professionnel				
SAE4-1 Gestion d'un différend juridique au sein d'une orga				
Stage BUT2				

VETMiroir (pour annexe)	Volume horaire	СМ	TD	ТР	ECTS
Bonus Optionnel BUT 3 Semestre 5					
Bonus Optionnel BUT 3 Semestre 6					
Compétence 1 Piloter - Niveau 3					20
UE 51					10
Portfolio	6		6		
R5-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 5	24		24		
R5-1 Gestion des ressources humaines et management	32	18	14		
R5-2 Pilotage financier	32		32		
R5-9 Expression et Communication	18		18		

SAE5-1 Collaboration et assistance aux missions des dirigean	56	10	46	
UE 61				10
Portfolio	2		2	
R6-1 Obligations juridiques et comptables	18		18	
R6-4 Expression et Communication	8		8	
R6-5 Projet personnel et professionnel	8		8	
SAE6-1 Audit et conseils liés aux pratiques et procédures	14	4	10	
Stage BUT3				
Compétence 2 Conseiller - Niveau 3				20
UE 52				10
Portfolio				
R5-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 5				
R5-3 Droit des obligations approfondi	32	18	14	
R5-4 Droit des affaires	32	18	14	
R5-5 Droit des entreprises en difficulté	30	18	12	
R5-9 Expression et Communication				
SAE5-1 Collaboration et assistance aux missions des dirigean				
UE 62				10
Portfolio				
R6-2 Gestion des risques	18	10	8	
R6-4 Expression et Communication				
R6-5 Projet personnel et professionnel				
SAE6-1 Audit et conseils liés aux pratiques et procédures				
Stage BUT3				
Compétence 4 Rédiger - Niveau 3				20
UE 54				10
Portfolio				
R5-10 Anglais appliqué aux domaines professionnels Niveau 5				 
R5-6 Droit des contentieux et du recouvrement	30	18	12	

R5-7 Droit social 2	30	18	12	
R5-8 Fonctionnement et gestion des associations	30		30	
R5-9 Expression et Communication				
SAE5-1 Collaboration et assistance aux missions des dirigean				
UE 64				10
Portfolio				
R6-3 Droit pénal spécial	18	10	8	
R6-4 Expression et Communication				
R6-5 Projet personnel et professionnel				
SAE6-1 Audit et conseils liés aux pratiques et procédures				
Stage BUT3				

# A savoir

Niveau IV (BP, BT, Baccalauréat professionnel ou technologique)
Niveau d'entrée :

Niveau de sortie : Niveau II (Licence ou maîtrise universitaire)

Prix total TTC: 7799€

Complément d'information sur les Frais de formation : Coût de la 3ème année en contrat d'apprentissage

# Volume horaire

Nombre d'heures en centre: 2400 Nombre d'heures en entreprise: 910 Total du nombre d'heures: 3310

# Conditions d'accès FC

Sur dossier de candidature

# Modalités de recrutement (FC)

Sur dossier de candidature

# Calendrier et période de formation FC

Contrat en alternance possible à partir du BUT 3ème année sur le parcours Entreprises et Associations, le parcours Patrimoine et finance et le parcours administration et justice

# Références et certifications

**Identifiant RNCP**: 35493

Codes ROME: K1903 - Défense et conseil juridique

K1102 - Aide aux bénéficiaires d'une mesure de protection juridique

M1501 - Assistanat en ressources humaines

K1902 - Collaboration juridique

M1203 - Comptabilité

C1401 - Gestion en banque et assurance

C1504 - Transaction immobilière

K1706 - Sécurité publique

K1501 - Application des règles financières publiques

Codes FORMACODE: 13261 - Droit affaires

13286 - Droit immobilier

41054 - Banque assurance

13237 - Droit public

13354 - Droit fiscal

13222 - Droit travail

13262 - Droit société

Codes NSF: 314 - Comptabilité, gestion

120 - Spécialités pluridisciplinaires, sciences humaines et droit

128 - Droit, sciences politiques

# **Contacts Formation Continue**

Anne-Sophie Duvinage

03 23 26 30 72

anne-sophie.duvinage@u-picardie.fr

Le 08/11/2025